

名创优品集团控股有限公司

职业健康与安全政策

1. 概述

名创优品集团控股有限公司（以下简称“名创优品”或“我们”）始终把雇员健康安全放在第一位，制定职业健康与安全政策（以下简称“本政策”），旨在明确我们对所有员工与环境、健康、安全议题相关的规范。

2. 适用范围

本政策适用于名创优品所有业务活动，包括但不限于集团总部、子公司。我们鼓励代表名创优品或参与名创优品业务相关活动的加盟商、代理商、服务商遵守本政策。

3. 管理目标

- **安全合规目标：**全面遵守国内外职业健康安全法律法规、ISO 45001 等国际职业健康安全标准，杜绝违规经营行为，致力于打造安全的工作和业务环境，确保全体人员在名创优品运营活动中的安全与健康得到切实保障。
- **风险预防目标：**常态化开展全场景健康安全风险识别、分级评估，制定风险管控优先级、专项整改行动计划，从源头降低事故、职业病发生概率。
- **全员参与目标：**建立常态化员工、员工代表协商参与机制，开放意见反馈渠道，鼓励一线人员参与风险排查、制度修订、应急方案优化。
- **量化绩效目标：**设定年度可量化职业健康安全考核指标，包含安全事故发生率、工伤重伤/零死亡目标、全员安全培训覆盖率、员工年度职业健康体检覆盖率、防护用品合规配备率等核心指标，分解至各业务单元考核，通过常态化监督与动态化调整目标，致力于不断提升整体职业健康安全管理绩效。

4. 管理举措

4.1 安全管理与防护措施

- **日常安全管理及硬件设施：**为雇员配备完备的安全设施、明确的安全操作指引；通过定期开展职业健康风险评估，识别潜在危险并制定防控措施，结合日常巡查与定期检查确保举措落实；在办公区设立医务室，并在办公区域配置 AED 应急设备。
- **安全培训与消防演练：**采用案例复盘、视频教学与现场实操相结合的多元形式，每月开展不少于一次的全员安全培训，内容涵盖仓储作业规范、设备操作方法、危险源识别及应急处置要点等，并定期组织消防疏散专项应急演练，有效提升雇员安全意识与风险防范能力。
- **禁火与禁烟管理：**在仓库关键区域及出入口显眼位置统一设置禁火及严禁携带火种入库的安全警示标识，配备严格的门岗安检，从源头杜绝火源进入；制定并实施《办公区全面禁烟的通知》，在洗手间及楼道安装烟雾传感器，对违反规定的雇员进行通报，强化所有雇员禁烟意识。

- **电气安全管控：**每月检查强弱电井、办公插座、服务器机房线路；禁止私拉插排、大功率电器进办公区；茶水间微波炉、饮水机定时断电；机房配备温感、灭火装置，建立电气隐患闭环整改台账。
- **电梯、地下车库安全管理：**高峰期安排物业专人疏导电梯人流，并在电梯内配备应急呼叫、应急照明；地下车库限速、划分人车分流通道，车库定期通风防尾气积聚；电动车统一室外充电，写字楼全域禁止电动车入户、上楼充电。
- **装修、维保施工管控：**建立施工准入审批机制，要求作业人员持证上岗。所有楼宇内部装修、设备维保、外墙清洗施工单位资质、作业人员持证材料由行政和安全环境管理部门双重审核；施工期间限时作业，避开员工上下班高峰，并在施工区域设置硬质围挡、张贴安全警示；每日施工结束物业现场清场，切断临时水电，消除遗留安全隐患；高空作业强制配备安全带、防护网，安排专人全程监督。

4.2 雇员健康与安全保障

- **身心健康全面支持：**组织雇员参与体检、义诊活动，并为女性雇员提供免费的两癌筛查等服务；开展心理健康科普活动，提升雇员对压力的认知和应对能力，强化工作场所压力疏导与科学管理，营造关爱、支持的职场氛围。
- **个体防护工具与装备管理：**为一线雇员配发个人防护装备，足量供应防护手套，将传统刀具统一更换为符合安全标准的专用款，降低摩擦与划伤风险。
- **商业保险保障：**为高风险岗位雇员购买适用的商业保险，提供更为全面的职业健康安全保障。

4.3 绿色办公与环境管理

- **楼宇能耗管理：**对总部写字楼照明、中央空调、新风系统分楼层 / 分部门设置定时启停；下班、周末、节假日自动断电关停非必要设备；建立月度水电能耗台账，由安全环境管理部门纳入年度量化考核指标。
- **废弃物分类与危废专项物业处置：**设置标准化四分类垃圾桶，每层茶水间配备废电池专用收纳箱；推行无纸化办公、会议室重复使用水杯、废旧办公物资捐赠/回收机制，季度公示写字楼垃圾减量数据。
- **室内空气质量监测：**每月对写字楼各楼层、地下车库开展 TVOC、CO₂、温湿度检测，检测报告同步安全环境管理部门；新风系统滤网定期清洗更换；新装修办公区强制空置通风及第三方空气检测合格后方可入驻。
- **雨水回收：**开展屋面雨水回收，用于公共绿植养护，节水数据纳入集团节能降耗 ESG 指标。

4.4 事故调查与供应链安全管理

- **事故调查与处理：**建立规范的工伤调查程序，对所有与工作相关的损伤、健康异常、

疾病及安全事故进行及时记录、调查和分析，查明根本原因。基于调查结果，我们制定并落实针对性的改进措施，防止类似事件再次发生，持续提升工作场所的健康与安全水平。

- **供应商与合作伙伴安全管理：**将安全与健康要求纳入供应商评估和选择标准，对供应商的安全与健康管理能力进行评估，优先选择安全与健康管理水平高、信誉良好的供应商合作。

5. 管理架构

我们建立职业健康与安全生产管理三级治理架构，并明确其角色与权责。我们指定安全环境管理部门负责安全管理相关事宜，定期对安全法律法规进行收集与解读，监督安全目标的达成情况，就提升安全绩效所需采取的行动提供建议和指导，推动安全与健康文化建设，并定期向管理层汇报；管理层统筹制定集团整体的职业健康与安全战略、方针、政策及目标，对集团重大安全与健康事故、事件作出决策和处理，并向董事会汇报。

6. 监督与违规举报

名创优品安全环境管理部门不定期开展职业健康与安全的监督与评估，对于审查发现的问题，定期跟踪改善结果，直至整改完成，并持续对相关制度进行完善，加强宣贯教育；对于违规行为，将依据情节性质和严重程度对违规人员进行相应处分。我们建立了举报人保护相关制度，并欢迎员工及第三方举报违反职业健康与安全法律法规、行业规范或公司政策的行为事项，员工及第三方可自行选择举报途径，公司对举报人的个人信息及举报人提供的所有资料严格保密。具体举报渠道如下：

- 官方合规举报电话：020-32306713
- 违规行为举报邮箱：jubao@miniso.com

7. 本政策的执行与检讨

审计委员会应定期检讨本政策的执行情况和有效性，以确保本政策继续切合名创优品的需要，同时反映当前监管规定及良好可持续发展常规，并应讨论和考虑任何可能需要的修订。

8. 附则

本政策由审计委员会审议通过，自发布之日起实施。